



Instituția Publică Compania "Teleradio – Moldova"

**str. Miorița, 1, MD-2028, Chișinău, Republica Moldova; www.trm.md; trm@trm tel:
+373 22 72-10-47, +373 22 22-82-84; fax: +373 22 72-33-52**

PROCES-VERBAL nr. 6

al ședinței Comitetului Managerial din cadrul IP Compania „Teleradio-Moldova”
din **13 mai 2025**

La ședința au participat:

A prezidat:

1. Vladimir Țurcanu, director general

Au fost prezenți următorii membri:

2. Andrei Zapșa, director general adjunct (dezvoltare)

3. Cornel Ciobanu, director general adjunct (radio)

4. Alexandrina Carpov, șefă serviciului resurse umane și formare profesională
Continuă

5. Andrian Țeberneac, director departament radioteleviziune Departamentul tehnic
TV

6. Elena Stegari, șefă subdiviziune în radioteleviziune, Radio Moldova Tineret

7. Ion Chiorpec, șef subdiviziune în radioteleviziune, Radio Moldova Muzical

8. Ion Marinescu, director departament radioteleviziune, departamentul
Infrastructură și logistică

9. Galina Blanaru, directoare financiară, Departamentul financiar

Concediu anual:

Dorin Scobioală, producător general TV

Au lipsit:

Ecaterina Cheptănar, directoare generală adjunctă (televiziune)

Ludmila Vasilache, directoare departament radioteleviziune, departamentul programe
„Moldova 2”

Tatiana Lupașcu, șefă Serviciul juridic

Ivan Carpov, consilier al conducătorului întreprinderii

Gheorghe Andros, regizor artistic, secția regie, departamentul tehnic TV
(reprezentantul Consiliului Sindical Ramural)

?? Alla Ceapai- Galagan, directoare departament radioteleviziune, Newsroom

Mircea Surdu, director departament radioteleviziune, departamentul „Telefilm –
Chișinău”

ORDINEA DE ZI:

1. Rețeaua de corespondență locală.

2. Chestiuni organizatorice.

1. Rețeaua de corespondență locală.

În urma ședinței Consiliului de Supraveghere și Dezvoltare din cadrul IP Compania „Teleradio-Moldova”, în cadrul căreia s-au discutat măsuri privind extinderea acoperirii geografice a subiectelor prezentate în programele de știri, informație prezentată de Alla Ceapai-Galagan, directoarea Departamentului Newsroom, domnul Vladimir Țurcanu a informat că, se constată un deficit de personal.

În acest context, **Vladimir Țurcanu** a propus adoptarea unei abordări care să permită identificarea de corespondenți în vederea extinderii ariei geografice de acoperire.

Alexandrina Carpov a propus inițierea unui concurs public pentru identificarea de corespondenți, utilizând canalele disponibile, inclusiv rețelele sociale. Totodată, dna Carpov a menționat că este necesar să fie clar stabilite zonele vizate și numărul de posturi care urmează a fi ocupate.

Referitor la remunerarea corespondenților, **Alexandrina Carpov** a menționat că aceasta va fi realizată în bază de onorarii, conform procedurilor interne.

Cornel Ciobanu a menționat că onorariile oferite în prezent nu sunt suficient de motivaționale pentru a atrage corespondenți calificați.

Ion Chiorpec a propus ca remunerarea corespondenților să se realizeze în baza unor acorduri.

Ca urmare a celor discutate, **Vladimir Țurcanu** a solicitat implicarea activă a fiecărui membru al echipei în procesul de identificare și propunere a potențialilor corespondenți, în vederea extinderii rețelei de acoperire regională.

Cornel Ciobanu a propus stabilirea unei colaborări cu Universitatea din Cahul, în scopul identificării corespondenților locali.

S-a decis:

1. Organizarea unui concurs public pentru identificarea corespondenților, utilizând canalele de comunicare, inclusiv rețelele sociale.
2. Organizarea unei ședințe interne cu Departamentul Relații Internaționale în vederea identificării unei soluții de colaborare cu corespondenții locali.

2. Chestiuni organizatorice.

În cadrul discuțiilor privind chestiunile organizatorice, Andrei Zapșa, a informat membrii Comitetului Managerial că, în perioada 26-28 mai 2025, Republica Moldova va

găzdui, pentru prima dată, Summitul Uniunii Europene de Radio și Televiziune, dedicat domeniului știrilor.

Evenimentul face parte din cele patru reuniuni anuale organizate de Uniunea Europeană de Radio și Televiziune.

În acest context, domnul Zapșa a subliniat necesitatea implicării active a fiecărui membru al echipei în pregătirea și desfășurarea evenimentului, cu o atenție specială acordată colegilor din Departamentul Newsroom, având în vedere specificul summitului.

De asemenea, a fost prezentat programul preliminar al vizitei:

- 26 mai 2025: Discuții informale în Studioul 2 al televiziunii;
- 27 mai 2025: Desfășurarea sesiunilor informative;
- 28 mai 2025: Organizarea unui workshop destinat jurnaliștilor sportivi, urmat de închiderea oficială a evenimentului.

În contextul celor menționate, membrii Comitetului managerial nu avut obiecții.

S-a decis:

1. Se ia act de informația prezentată de Andrei Zapșa.

După epuizarea ordinii de zi Vladimir Țurcanu, director general anunță închiderea ședinței.

Membrii comisiei:

Vladimir Țurcanu _____
Andrei Zapșa _____
Cornel Ciobanu _____
Galina Blănuș _____
Alexandrina Carpov _____
Elena Stegari _____
Andrian Țeberneac _____
Ion Chiorpec _____
Ion Marinescu _____
Secretara comisiei: _____
Ionela Golban _____